

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Кировский муниципального района Красноармейский Самарской области

ПРИКАЗ

от 31. 08. 2023 г.

№_46/12- од

Об организации питания детей
СП ГБОУ СОШ пос. Кировский д/с «Колобок»

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", положением об организации питания воспитанников, с целью организации сбалансированного рационального питания детей в образовательной организации, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2023-2024 учебном году.

Приказываю:

1. Организовать питание детей в образовательной организации в соответствии с 10 дневным меню для организации питания детей, посещающих дошкольную образовательную организацию с 12-ти часовым режимом пребывания, утверждённым директором школы. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения старшего воспитателя.
 - 1.1. Утвердить план мероприятий по контролю организации питания детей на 2023-2024 учебный год.
2. Возложить ответственность за организацию питания на медицинскую сестру диетическую Логину С.Ю., в соответствии с функциональными обязанностями и Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
3. Медицинской сестре диетической Логиной С.Ю.:
 - 3.1. Составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню, согласно количеству детей на текущие сутки.
 - 3.2. При составлении меню-требования учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
 - в конце меню ставить подписи кладовщика, повара, принимающих продукты со склада и завхоза.
 - 3.3. Представлять меню для утверждения директору накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 3.4. Вести журнал бракеража готовой продукции согласно 10-дневного меню, в случае отклонения от меню указывать причины.
 - 3.5. Вести подсчет калорийности в накопительной ведомости для учета выполнения норм

продуктов питания на 1 ребенка;

3.6. Контрольное блюдо оставлять в объеме порции, согласно меню на текущий день.

Соблюдать срок хранения контрольного блюда - 48 часов.

3.7. Вести контроль состояния здоровья работников связанных с приготовлением и раздачей пищи, с ежедневной отметкой в соответствующем журнале.

3.8. Контролировать санитарное состояние пищеблока, его оборудования, инвентаря; посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

3.9. Работать только по утвержденному и правильно оформленному меню;

3.10. Организацию замены продуктов питания на равноценные по пищевой ценности в соответствии с таблицей замены пищевой продукции в граммах (нетто) с учетом их пищевой ценности при отсутствии основных продуктов питания;

4. Ответственному завхозу Смородновой И.В.:

4.1. Отвечает за своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада;

4.2. Контроль качества и сроков реализации доставляемых продуктов;

4.3. Контроль температурного режима в холодильниках пищеблока и продуктовой кладовой с обязательной ежедневной отметкой в специальном журнале;

4.4. Соблюдать правила и нормы санитарного состояния продуктовых кладовых;

4.5. Соблюдать санитарные правила хранения продуктов;

4.6. Выдавать продукты со склада в пищеблок согласно меню-требованию на следующий день после приготовления полдника после 15-00 ч.

4.7. Работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.8. Выполнять требования к ведению документации на складе.

4.9. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями ДОО и поставщика.

4.10. Ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с бухгалтером.

5. Возложить ответственность на повара Ускову А.Г.

5.1. за санитарное состояние пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;

5.2. Работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

5.3. Соблюдать технологию приготовления блюд по технологическим картам утвержденного 10-дневного меню;

5.4. Закладку необходимых продуктов производить по утвержденному директором графику;

5.5. Соблюдать норму температурного режима выдачи готовых блюд;

5.6. ежедневно отбирать суточную пробу готовой продукции и хранение ее в течение 48 часов (не считая выходных дней) в специальном холодильнике при температуре +2°...+6°;

5.7. Соблюдать время с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов);

5.8. Соблюдать утвержденный график выдачи питания в группы;

5.9. Получать продукты питания по меню на следующие сутки по окончании и приготовления полдника после 15-00 часов;

5.10. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой диетической или старшим воспитателем с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

5.11. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведенном месте.

6. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателей:

- в I младшей группе – Кирсанова Е.А., Ускова Е.В.

- в разновозрастной группе №2 - Жидкова Е.М., Миняева Л.А.

- в разновозрастной группе №1 - Болотова А.С., Разживина Т.Н.

6.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и помощникам воспитателей заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

7. Утвердить график приема пищи:
 - завтрак с 8.30 до 9.00 час; (по возрастным группам)
 - обед с 12.00 до 13.00 час (по возрастным группам);
 - уплотненный полдник с 15.30 до 16.00; (по возрастным группам).

8. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

№	Возрастные группы	Завтрак	Пзавтрак	Обед	Уплотненный полдник
I	I младшая группа	08.15	09.54	11.45	15.10
II	Разновозрастная №2	08.16	09.55	11.56	15.11
III	Разновозрастная №1	08.17	09.56	12.00	15.12

9. Утвердить график смены кипяченой воды с пищеблока в группы:

1	7.00 – 10.00
2	10.00 – 13.00
3	13.00 – 16.00
4	16.00 – 19.00

10. Воспитателям и помощникам воспитателя:

- 10.1. строго выполнять графики получения готовых блюд на пищеблоке;
 10.2. соблюдать сервировку столов для приема пищи (наличие на столах скатертей, хлебниц, бумажных салфеток, набор столовых приборов в соответствии с возрастом детей);
 10.3. раздачу пищи производить только в отсутствие детей за столами;
 10.4. соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи;
 10.5. своевременно раздавать детям второе блюдо;
 10.6. соблюдать соответствие порционных блюд при раздаче каждому ребенку;
 10.7. использовать индивидуальный подход к ребенку во время приема пищи с учетом его личностных особенностей или заболеваний;
 10.8. вести ежедневный контроль за ведением табеля присутствующих детей;
 10.9. не оставлять детей во время приема пищи без присмотра взрослых;
 10.10. получать пищу в специально промаркированные емкости;
 10.11. при приеме пищи использовать отдельную посуду; соблюдать питьевой режим в группах;
11. Общий контроль за организацией питания возлагаю на старшего воспитателя Смороднову И.В.
12. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на старшего воспитателя Смороднову И.В.

Директор школы

О.В. Рыженкова

С приказом ознакомлены:

1	Логина С.Ю.	31.08.23	
2	Ускова А.Г.	31.08.23	
3	Болотова А.С.	31.08.23	
4	Жидкова Е.М.	31.08.23	
5	Кирсанова Е.А.	31.08.23	
6	Разживина Т.Н.	31.08.23	
7	Миняева Л.А.	31.08.23	
8	Ускова Е.В.	31.08.23	
9	Смороднова И.В.	31.08.23	